

nepredajné

Nové horizonty



Predslov

Rok 2024 bol prevažne o zmenách, niekedy aj veľkých, o nových myšlienkach a nápadoch, ktoré by nás posunuli ďalej a toto vydanie občasníka Vám ich priblíži.

Na začiatku ponúkame pár, možno nudných, ale dôležitých čísel a tabuliek poskytovaných, našich pobytových služieb.

Vedúci úsekov dostali priestor na osobné vyjadrenie toho, čo považovali za dôležité povedať.

Priestor na vyjadrenie sme ponechali aj pre zástupcu prijímateľov sociálnych služieb.

A čo robili prijímatelia, ako si v zariadení aj mimo neho nažívali celý rok, Vám ukážeme na zdokumentovaných udalostiach.

Na začiatok však ešte pár slov nášho pána riaditeľa. Určite ich nevynechajte.

Obsah

Slovo na úvod	3
Štatistiky roka 2024	4
Naše hodnoty a poskytované sociálne služby	6
Sociálny úsek	7
Úsek starostlivosti	8
Technicko-prevádzkový úsek	9
Stravovací úsek	10
Ekonomický úsek	11
Slovo zástupcu prijímateľov	12
Deň otvorených dverí na Garbiarskej	13
Novinky, ktorými sme v roku 2024 zlepšili život v zariadení	14
Vzdelávanie a benefity pre zamestnancov	20
Aktivity a akcie, výber momentov	21

Slovo na úvod

Milí čitatelia,

som veľmi rád, že sa k Vám dostáva ďalšie číslo nášho občasníka. Máme za sebou rok 2024, ktorý napriek tomu, že bol náročným obdobím, súvisiacim so zmenou vo vedení strediska, či dlhým rozpočtovým provizóriom, priniesol aj zmeny, ktoré zlepšili kvalitu života nielen našim prijímateľom, ale aj zamestnancom. Veľa vecí sa zmenilo a posunulo, ale chceme ísť ďalej. Spolu s kolegami máme pred sebou ďalšie výzvy a ciele ako zlepšiť a skvalitniť život a prácu v stredisku.

Verím, že v roku 2025 zrealizujeme rekonštrukciu tretieho nadzemného podlažia a podarí sa nám spustiť prvý verejný hospic na Slovensku. Taktiež posunieme a skvalitníme duchovnú činnosť pre našich prijímateľov.

Minulosť zmeniť nevieme, ale budúcnosť môžeme ovplyvniť. Nezabúdajme, že milý úsmev, dobré slovo a pohľadenie nás nič nestojí, ale dá veľa. Majme k sebe úctu a rešpekt. Pevne verím, že spoločnými silami vytvoríme z nášho strediska kvalitné zariadenie, v ktorom sa budeme všetci cítiť dobre a spokojne.

Touto cestou sa chcem tiež poďakovať nášmu zriaďovateľovi a predstaviteľom Mesta Košice, že nás podporujú v našich aktivitách a snahách o poskytovanie kvalitnejších sociálnych služieb.



Ing. Anton Širgel
riaditeľ

Štatistiky roka 2024

Priemerný vek prijímateľov našich dvoch zariadení, v ktorých poskytujeme pobytovú sociálnu službu – Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby, sa počas roka 2024 pohyboval okolo čísla 82,6 rokov. Najstarší muž mal 97 rokov, najstaršia žena 98 rokov, najmladší muž 65,5 roka a žena 67 rokov. Podľa rôznych štúdií sa v rámci Európskej únie za posledných päťdesiat rokov v priemere zvýšila priemerná dĺžka života o desať rokov a podľa predikcie bude naďalej stúpať. Do roku 2080 by sa mal tak zdvojnásobiť počet ľudí starších ako 80 rokov, a tým sa seniori stanú najrýchlejšie rastúcou vekovou skupinou vôbec. Je to dané najmä tým, že sa vďaka medicínskemu a technickému pokroku prudko zvyšuje kvalita života. My sa tiež snažíme udržiavať našich prijímateľov výkonných, napríklad tréňovaním kognitívnych funkcií, ľahkými fyzickými aktivitami, cvičeniami, rehabilitáciou, ale aj umeleckou tvorivosťou a podobne.

Nasledujúce tabuľky znázorňujú ako sa pohybovala obsadenosť v zariadeniach. Čísla sú rozdelené podľa jednotlivých stredísk (tabuľka č. 1.), poskytovanej sociálnej služby (tabuľka č. 2.), podľa stupňa odkázanosti (tabuľka č.3.)

Priemerná úhrada prijímateľa sa pohybovala okolo sumy 433,14€. *pozn. klient = prijímateľ

Tabuľka č. 1.

Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice
Garbiarska 4
Košice, 040 01

OBLOŽNOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2024 - STREDISKÁ

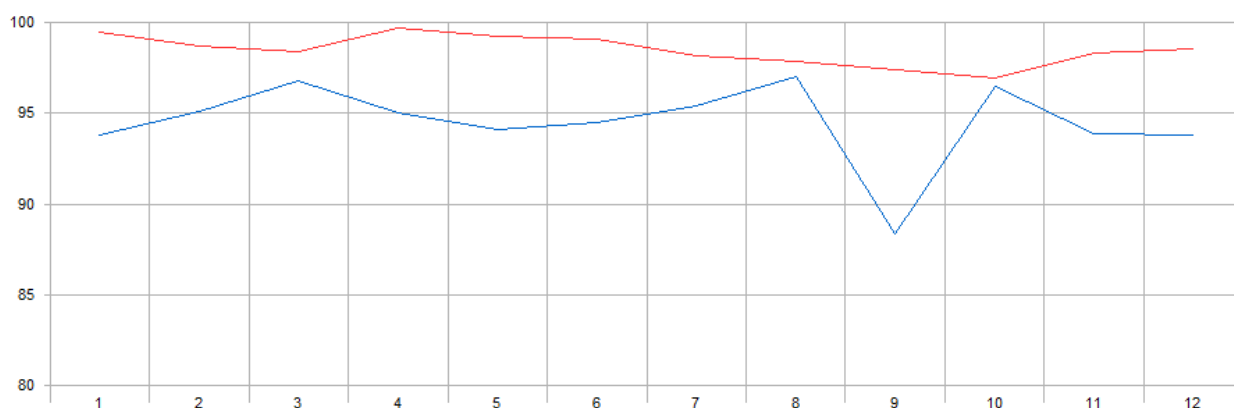
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ZPS - kapacita		188	188	188	188	188	188	188	188	188	188	188	188
Počet klientov, D		40,00	40,34	41,13	42,00	41,68	41,37	41,23	42,74	43,23	43,06	44,00	44,68
Počet klientov, B		147,03	145,14	143,77	145,40	144,90	144,83	143,29	141,26	140,53	140,19	141,83	141,55
Plnenie(%)		98,94%	97,87%	100%	98,94%	98,94%	97,34%	98,40%	97,78%	97,78%	97,34%	97,34%	99,47%
Počet klientov		11,26	11,41	11,61	11,40	11,29	11,33	11,45	11,65	10,60	11,58	11,27	11,26
ZOS - kapacita		12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00
Plnenie(%)		100 %	91,67 %	91,67 %	100%	91,67 %	91,67 %	91,67 %	100 %	91,67 %	91,67 %	100 %	91,67%

Tabuľka č. 2.

Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice
Garbiarska 4
Košice, 040 01

OBLOŽNOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2024 - POSKYTOVANÉ SLUŽBY

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	11,26	11,41	11,61	11,40	11,29	11,33	11,45	11,65	10,60	11,58	11,27	11,26
ZOS - kapacita	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00
Obložnosť (%)	93,82	95,11	96,77	95,00	94,09	94,44	95,43	97,04	88,33	96,51	93,89	93,82
Počet klientov	187,03	185,48	184,90	187,40	186,58	186,20	184,52	184,00	183,07	182,26	184,83	185,23
ZPS - kapacita	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00	188,00
Obložnosť (%)	99,49	98,66	98,35	99,68	99,25	99,04	98,15	97,87	97,38	96,95	98,32	98,52



Tabuľka č. 3.

Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice
Garbiarska 4
Košice, 040 01

SOCIÁLNA ČASŤ - ÚHRADY KLIENTOV

Úhrady aktuálnych klientov

Typ úhrady: Dospelí, typ pobytu: Celoročný

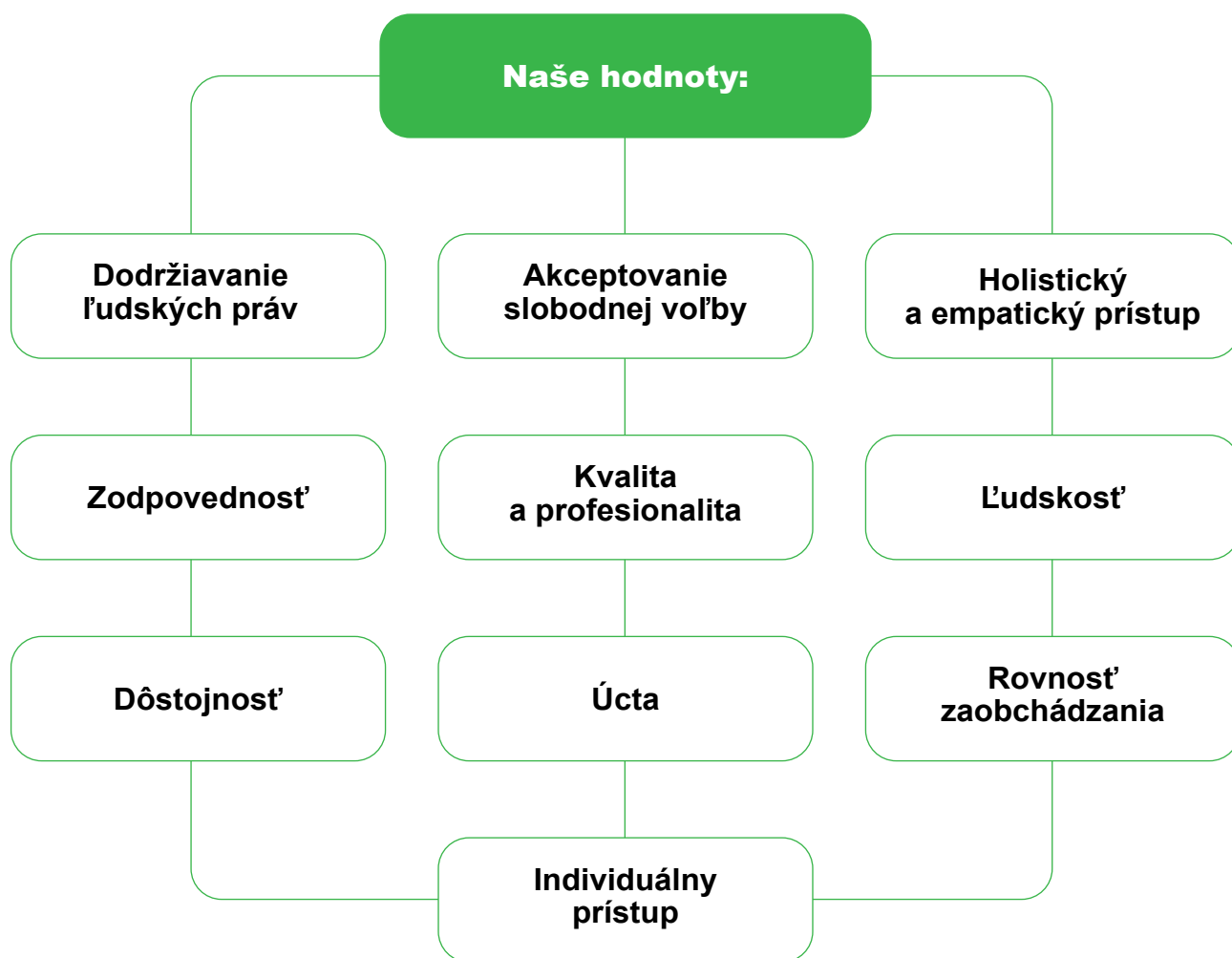
Počet klientov, ktorých aktuálna úhrada je

- plná: 153 (78%)
- plná vrátane doplatkov zmluvne: 1 (0%)
- znížená s neuhradenou časťou: 43 (22%)

Celkom klientov: 197
Priemerná úhrada klienta: 433,14 €

Ročný prehľad - Príspevok pri odkázanosti za rok 2024

Počet klientov	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nezadané	2	0	0	0	0	0	0	1	3	2	2	2
I. stupeň	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. stupeň	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. stupeň	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. stupeň	64	64	66	64	60	60	61	61	59	63	65	67
V. stupeň	73	74	73	72	75	74	77	77	78	77	76	73
VI. stupeň	63	64	63	64	65	68	64	64	66	62	59	58
Celkom:	202	202	202	200	200	202	202	203	206	204	202	200



Poskytované sociálne služby

Zariadenie pre seniorov

Garbiarska 4, Košice - pobytová forma,
kapacita 188 prijímateľov

Zariadenie opatrovateľskej služby

Južná trieda 23, Košice - pobytová služba,
kapacita 12 prijímateľov

Jedáleň

Garbiarska 4, Košice - ambulánna forma

Prepravná služba

terénna forma

Signalizácia a monitorovanie potreby pomoci

prostredníctvom telekomunikačných technológií

Sociálny úsek

Predchádzajúce čísla občasníkov obsahovali informácie o tom, čo zastrešuje sociálny úsek. Dôležitými osobami úseku sú sociálni pracovníci, ktorí sú jeho hybnou silou. Avšak, aký by mal byť ideálny sociálny pracovník? Aké by mal mať vlastnosti?



Odborné knihy sociálneho pracovníka prirodzene prezentujú ako ideálneho človeka, ktorý disponuje profesionálnymi znalosťami a pozitívnymi vlastnosťami. Nesmie mu chýbať humánnosť, schopnosť pracovať v tíme, iniciatívnosť, dynamika, morálna integrita, či sociálne cítenie. Predstavy o tom, aká by mala byť osobnosť sociálneho pracovníka sú obsiahnuté aj v Etickom kódexe sociálneho pracovníka (ľahko nájdete aj na internete).

Jednou zo základných vlastností sociálneho pracovníka je humánnosť, z čoho vyplýva, že sociálny pracovník má záujem o ľudí, o ich individuálne osudy a problémy, chce pomáhať a má úctu k životu.

Určite k zásadným požiadavkám, ktoré sa kladú na sociálneho pracovníka patrí požiadavka jeho morálneho kreditu. Sociálne konanie, sociálne cítenie či sociálna orientácia sú tri rôzne aspekty jednej skutočnosti, ktorou je orientácia sociálneho pracovníka na problémy a pomoc iným. Sociálne cítenie však nie je v žiadnom prípade súcitiť. Sociálny pracovník musí pamätať na skutočnosť, že ak má byť pomoc účinná, potom musí byť: včasná, adresná, musí odrážať individuálne potreby prijímateľa a musí odrážať optimálnu mieru pomoci.

Súčasťou osobnostnej výbavy sociálneho pracovníka by mala byť tiež zásadovosť a morálna integrita, tzn. zásada rovnosti prijímateľov, zásada sociálnej solidarity, požiadavka diskretnosti a podobne.

Osobitý význam pre prax má požiadavka na zmysel pre humor a životný optimizmus. Životný optimizmus znamená, že sociálny pracovník aj napriek reálnemu vnímaniu situácie má dostatok viery v prijímateľov potenciál, v jeho možnosť pozitívnej zmeny.

Jazyk ako hlavný komunikačný prostriedok medzi sociálnym pracovníkom a prijímateľom má byť zrozumiteľný. Pri výbere jazykových prostriedkov by mal sociálny pracovník prihliadať na úroveň jazykovej kultúry prijímateľa. Sociálny pracovník nemôže prejavovať svoju profesionalitu používaním cudzích slov a tým vytvárať prekážky vo vzťahu medzi ním a prijímateľom. Jeho vyjadrovanie musí byť vecné, jasné a prispôbené stavu prijímateľa. Dôležitý význam má aj správna artikulácia.

Veľmi dôležitá je schopnosť pracovať v tíme. Neustále totiž pracuje s ľuďmi, ktorí sa sústreďujú na spoločné dielo, teda že sociálny pracovník bude spolupracovať s ďalšími členmi skupiny, ktorí maximálne prispievajú k realizácii spoločného cieľa prijímateľa i ďalších zainteresovaných osôb, ktorí spolupracujú. Bez toho to skutočne nejde.

Tím dopĺňajú inštruktori sociálnej rehabilitácie, ktorí vo veľkej miere prispievajú k dobrým výsledkom.

vedúca úseku, Mgr. Miriam Šimková
(použitá literatúra: odborný časopis Prohuman)

Úsek starostlivosti

...24 hodín denne, 7 dní v týždni,
4 týždne v mesiaci, 12 mesiacov
v roku ... začína vedúca tohto
úseku, PhDr. Petra Lisánska.
Áno, potvrdzujeme, personál
úseku starostlivosti je pri
prijímateľovi nepretržite.



Sme tu pre našich prijímateľov nonstop, aby sme mohli čo najlepšie naplniť ich očakávania. Vážime si náš vzájomný vzťah založený na dôvere, úcte, podpore a trpezlivosti, pretože našou snahou je byť im tým najbližším človekom a to v plnom slova zmysle. Ďakujeme preto za všetky ich úsmevy a spokojné pohľady.

Tím, ktorý zabezpečuje už základnú starostlivosť o prijímateľov sa skladá z odborných zamestnancov, ako sú opatrovatelia, sestry či fyzioterapeuti. Stačí stlačiť gombík a hneď sme tam, kde nás potrebujú. Dokážeme zabezpečiť profesionálne ošetrovateľské úkony, ako podanie kyslíka, odbery krvi, vyšetrenie zápalových parametrov (CRP), monitorovanie glykémie v krvi glukomerom, či určenie objemu kyslíka v krvi oxymetrom. Umiestnením blízkeho do zariadenia však starostlivosť rodiny oňho zďaleka nekončí, len má omnoho väčšiu šancu ju zvládnuť tak, ako to blízky potrebuje. Vítaná je každá možnosť prejavu lásky a záujmu od blízkeho, už len prítomnosť alebo pomasírovanie, uvarenie a prinesenie obľúbeného pokrmu, organizácia rodinnej oslavy a pod. robia zázraky. Aby sme predchádzali nespokojnosti prijímateľov, ale aj ich blízkych, poskytujeme zamestnancom školenia a vzdelávania zamerané na vykonávanie kvalitnej služby a starostlivosti. Samotným prijímateľom a ich blízkym už pri prijíme do zariadenia

vysvetľujeme, čo môžu od starostlivosti očakávať, poukazujeme na potrebu spolupráce, nezasahovania do procesu liečby, či zrealnenie očakávaní.

Globálne hodnotiť prístup a ochotu personálu nie je tak ľahké ako sa môže zdať. Zachytili sme zopár podnetov od prijímateľov a ich blízkych, že personál je občas málo vlúdny, či dokonca nechotný. Nevyhovárame sa ... Nieкто "to" má v sebe, iný "to" musí v sebe pestovať, trénovať ako jeden z kľúčových prvkov profesionality. Skĺznuť do otrávenej, či nedajbože direktívnej komunikácie je profesionálnym i ľudským zlyhaním. Úprimná, láskavá komunikácia je prejavom ľudskej pokory, sebaovládania, veľkorysosti a altruizmu. Láskavá komunikácia je prvým, bezplatným liekom, ktorý môžeme chorému ponúknuť. V sociálnych zariadeniach by mala byť samozrejmosťou u každého, počnúc vedením až po praktikanta.

A ešte na záver pár slov múdreho človeka:

„Otvorte oči a hľadajte, či niekto nepotrebuje trochu času, účasti, trochu spoločnosti, starostlivosti. Možno je osamelý, zatrpknutý, chorý, nešikovný. Pre každého môžete niečím byť - pre starca i pre dieťa. Nenechajte sa zastrašiť, keď musíte čakať alebo experimentovať. Budte pripravení aj na sklamania. Ukážte sa ľuďom ako človek.

Albert Schweitzer
nositeľ Nobelovej ceny za mier, 1875–1965

Technicko-prevádzkový úsek

Činnosť úseku je skutočne bohatá. Úsek celý rok zabezpečuje správu, prevádzku a údržbu celého objektu.

Rieši administratívu a evidenciu majetku, zaisťuje nákup inventára a materiálnotechnického zabezpečenia pre prevádzku. Starostlivo sa venuje fungovaniu technológií, prístrojov a strojov, vrátane ich pravidelných revízií, kontrol a údržby ďalších zariadení.

Vyzná sa tiež v investičnej činnosti a preto poverení zamestnanci pripravujú a realizujú projekty obnovy majetku, či výber dodávateľov v spolupráci s oddelením pre verejné obstarávanie. Potom dozerajú na realizáciu prác a kontrolu ich priebehu.

Ďalšími špeciálnymi činnosťami, ktoré úsek zabezpečuje sú rozvoz stravy do iných sociálnych zariadení a partnerských inštitúcií v mestských častiach, dbá na požiarnu bezpečnosť, prevádzku a údržbu požiarného systému, pravidelné kontroly a vedenie požiarnej knihy, vrátane školení a cvičení na mimoriadne situácie. S tým súvisí zabezpečenie bezpečnosti pri práci a požiarnej ochrany pre všetkých zamestnancov. Úsek

denne zabezpečuje čistotu a hygienu strediska, vrátane pravidelnej dezinfekcie, pranie, sušenie a žehlenie prádla pre prijímateľov, ale i pre potreby samotného zariadenia.

My ostatní môžeme potvrdiť, že činnosť aj tohto úseku prispieva k tomu, že sme schopní poskytovať kvalitnú starostlivosť tým, ktorí ju potrebujú.

Ako hovorí vedúci úseku,
Ing. Ladislav Štefan:

“Sme hrdí na to, že sme spoľahlivou podporou pre celý tím.”



Stravovací úsek

Najdôležitejšou úlohou stravovacieho úseku je poskytovanie kvalitného, vyváženého a nutrične vhodného stravovania pre prijímateľov. Stravu však pripravuje nielen prijímateľom zariadenia, ale i externým záujemcom. Zodpovedá za plánovanie, prípravu a následnú distribúciu jedál, pričom sa zohľadňujú individuálne potreby seniorov, ako sú diéty, alergie alebo špecifické zdravotné obmedzenia.

Konkrétne úlohy stravovacieho úseku zahŕňajú:

Plánovanie a príprava

jedál: Navrhovanie týždenných alebo mesačných jedálnych lístkov, ktoré sú prispôsobené nutričným potrebám seniorov, vrátane diétnych obmedzení (napr. šetriaca, bezlepková, diabetická strava).

Kontrola kvality a bezpečnosti potravín:

Zabezpečenie správnej skladby a uchovávania potravín, kontrola čerstvosti a hygieny počas prípravy jedál.

Distribúcia stravy:

Organizovanie rozvozu jedál do jednotlivých izieb alebo stolovanie v spoločnej jedálni v rámci zariadenia.



Komunikácia s personálom a rodinami:

Koordinácia s ostatnými oddeleniami zariadenia (napr. zdravotníci, opatrovatel'ky) a informovanie rodinných príslušníkov o stravovacích potrebách prostredníctvom pracovníkov sociálneho úseku.

Prispôsobenie stravy zdravotnému stavu:

Prispôsobenie stravy aktuálnym potrebám seniorov, pri zmene zdravotného stavu alebo diagnózy.

Údržba a hygiena:

Zabezpečenie čistoty a bezpečnosti vo všetkých priestoroch, kde sa pripravujú a podávajú jedlá.

Cieľom stravovacieho úseku je zabezpečiť nielen výživnú stravu, ale aj prostredie, ktoré podporuje sociálnu interakciu a pohodu seniorov. Kvôli garancii všetkých spomenutých oblastí vedúci pracovníci úseku nevyhnutne zabezpečujú nákup modernejšieho vybavenia v kuchyni, skladoch a ostatných priestoroch a potrebnú hygienickú úpravu prostredia.

vedúci úseku: Milan Čečko



Ekonomický úsek

Náplň práce ekonomického úseku v rozpočtovej organizácii zahŕňa množstvo činností, ktoré sú zamerané na efektívne hospodárenie s verejnými prostriedkami a dodržiavanie pravidiel verejného obstarávania, ako aj na zabezpečenie finančnej stability a transparentnosti v organizácii.

1

Finančné plánovanie a rozpočtovanie

Vypracovanie a predkladanie rozpočtu:

Tvorba návrhu rozpočtu organizácie na nasledujúci rok, ktorý musí byť v súlade s platnými právnymi predpismi a usmerneniami zriaďovateľa.

Monitorovanie plnenia rozpočtu:

Priebežné sledovanie a vyhodnocovanie plnenia rozpočtu, identifikovanie odchýlok a navrhovanie opatrení na ich nápravu.

Predpovedanie finančných tokov:

Analýza príjmov a výdavkov organizácie s cieľom zabezpečiť ich optimálne rozdelenie.

2

Účtovníctvo a finančné výkazy

Vedenie podvojného účtovníctva:

Zabezpečenie správneho a včasného zaúčtovania všetkých finančných transakcií v súlade s platnými účtovnými predpismi.

Vypracovanie ročných účtovných závierok:

Príprava a prezentácia ročných účtovných výkazov, ktoré sú základom pre kontrolu a hodnotenie hospodárenia organizácie.

vedúca úseku: Ing. Viera Danková

Slovo zástupcu prijímateľov

Počas posledných rokov mojej profesionálnej kariéry som mal tú česť pôsobiť na Mestskej časti Košice – Západ, kde som sa venoval oblasti sociálnej starostlivosti. Riadil som zariadenie opatrovateľskej služby, koordinoval prácu terénnych opatrovateliek, spravoval kluby dôchodcov a materské centrum. Vďaka týmto skúsenostiam, priamo z praxe, som mal nielen teoretické, ale aj praktické poznatky, ktoré mi umožnili pochopiť náročnosť sociálnej starostlivosti z oboch strán – ako zo strany pracovníkov, tak aj zo strany prijímateľov. Tieto skúsenosti sa ukázali ako neoceniteľné pri starostlivosti o moju imobilnú mamu a keď som sa sám rozhodol vstúpiť do zariadenia sociálnych služieb ako prijímateľ.

Navštevoval som zariadenia v Košiciach, aby som si vybral to, ktoré mi bude najviac vyhovovať. Keď prišiel čas rozhodnúť sa, môj výber bol jednoznačný, zvolil som Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice. Hoci tu nemám svoj pôvodný domov, dnes môžem s istotou povedať, že som s touto voľbou maximálne spokojný. Stredisko sa stalo mojim druhým domovom, v ktorom sa cítim bezpečne a spokojne.

Zamestnanci zariadenia vykonávajú svoju prácu na veľmi vysokej profesionálnej a ľudskej úrovni. Okrem kvalitnej sociálnej starostlivosti poskytujú aj zdravotnú a opatrovateľskú starostlivosť. Taktiež chválím stravovanie v zariadení. Napriek tomu, že je náročné uspokojiť chute a požiadavky všetkých prijímateľov, hodnoty množstva a výživy považujem za prijateľné. V zariadení je tiež pestrý kultúrny a spoločenský život, ktorý je primeraný našim vekovým a zdravotným stavom.

Chcem osobitne vyzdvihnúť trpezlivosť a empatický prístup všetkých zamestnancov, ktorí s neúnavným nasadením zabezpečujú našu každodennú starostlivosť. Ako sa niekedy hovorí, starší ľudia môžu byť náročnejší než malé deti a práve táto náročnosť si vyžaduje veľkú mieru trpezlivosti a porozumenia. Počas svojho pobytu v zariadení som sa nikdy nestretol s negatívnym prístupom zo strany personálu, skôr naopak, častokrát sa objavovali prejavy trpezlivosti a pochopenia. Sme im vďační za ich neustálu podporu, profesionálny prístup a ľudskú empatiu, ktorú nám poskytujú. Pre mnohých z nás sú najbližšími osobami, ktoré nám pomáhajú nielen v oblasti starostlivosti, ale aj v oblasti osobného porozumenia.

Prajem každému zdravie, lásku, vzájomné porozumenie a dučevnú pohodu. Dôležité je uvedomiť si, že ľudská dôstojnosť, úcta a vďačnosť by mali byť neoddeliteľnou súčasťou našich vzťahov, nielen medzi prijímateľmi a personálom, ale aj medzi nami všetkými.

Na záver by som ešte rád venoval pozornosť myšlienke, že beznádej je vlastne porážkou, nesmieme sa jej oddať, pokým sme schopní niečo urobiť.

JUDr. Peter Skriňák
zástupca prijímateľov





Deň otvorených dverí na Garbiarskej

V máji bolo naše zariadenie otvorené širokej verejnosti v rámci Dňa otvorených dverí. Ukázali sme všetkým návštevníkom naše zariadenie, ako tu pracujeme, ako pracujeme s prijímateľmi, ako si denne nažívajú samotní prijímatelia a čo dokážu. Opäť ďakujeme všetkým, ktorí prišli a tešíme sa na budúce stretnutie, už teraz vás všetkých pozývame.



Novinky, ktorými sme v roku 2024 zlepšili život v zariadení

1

Grantová výzva Nadácie Henkel Slovensko

V marci sme zareagovali na grantovú výzvu Nadácie Henkel Slovensko seniorom a podali projekt na získanie financií na zakúpenie toaletného a sprchovacieho polohovateľného vozíka. Podarilo sa, nápad sa zrealizoval a vozík sme zakúpili. Takýto vozík je skvelou pomôckou pri vykonávaní úkonu hygieny prijímateľov odkázaných na pomoc inou fyzickou osobou. Výrazne pomôže pri interakcii medzi zamestnancom, opatrovateľom a prijímateľom. Máme len pozitívne odozvy, ako od zamestnancov, tak aj od odkázaných prijímateľov. Tešíme sa na ďalšie výzvy.



2

Naše mesto 2024

„Naše mesto“ je najväčšie celoslovenské dobrovoľnícke podujatie, ktorého sme aj my boli súčasťou. Organizuje ho Nadácia Pontis, toto bol už 18. ročník. Ide o firemných dobrovoľníkov, ktorí sú ochotní prísť do vybranej organizácie a pomôcť so zadanými aktivitami. My sme získali skvelých dobrovoľníkov firmy Accenture. Spolupracovalo sa úžasne. Naším cieľom bolo vymaľovanie priestoru vestibulu zariadenia a dobrovoľníci odvedli kus dobrej práce, veľmi si to ceníme. Aj v tomto prípade sa určite zapojíme do ďalšieho ročníka.





3

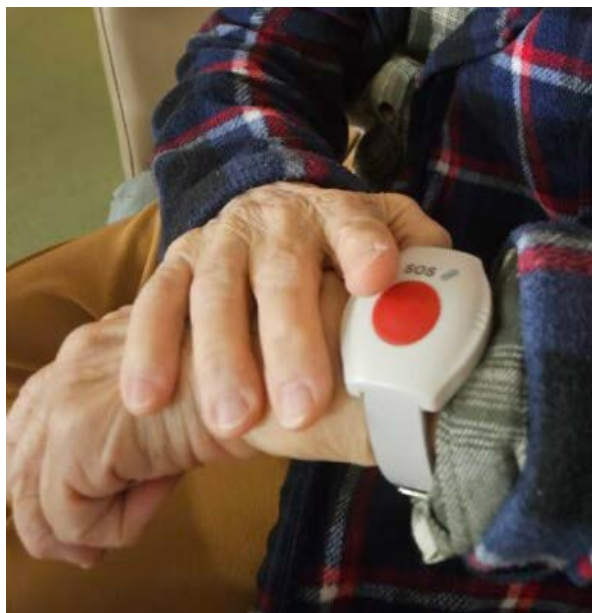
Terapia pre každého

Do relaxačnej miestnosti Snoezelen nám pribudlo ďalšie zariadenie, z ktorých má jednotliviec pozitívne zdravotné benefity. Ide o terapeutickú kocku AUNOIA, v ktorej si radi pobudnú nielen prijímatelia, ale aj zamestnanci zariadenia. Toto je totiž tiež jeden z benefitov, ktorý zamestnávateľ svojim zamestnancom ponúka. Kocka rieši problémy s pohybovým aparátom, má efekt pri tréningu, ponúka úľavu, zefektívňuje liečbu, pomáha pri rôznych bolestiach, taktiež pri diagnózach iného typu. Kocka je využívaná opakovane každý deň a máme len pozitívne ohlasy na jej účinky.

4

HelpLivi – technologický pomocník

Spustili sme mobilný, bezdrôtový systém, ktorý zabezpečí privolanie pomoci opatrovateľa v prípade krízovej situácie. Tiesňové a krízové situácie nastávajú nečakane a rýchla reakcia je kľúčom k zachovaniu bezpečia. HelpLivi poskytuje riešenia pre sociálne zariadenia ako sú zariadenia pre seniorov, domovy so špeciálnym režimom alebo aj pre terénne služby. Je to bezdrôtová technológia, ktorá stlačením tlačidla na hodinkách privolá pomoc, zaznamená podrobný záznam starostlivosti a ďalšie užitočné funkcie pre efektívnu starostlivosť. Je navrhnutý tak, aby uľahčil komunikáciu medzi opatrovateľom a prijímateľom alebo sestrou a pacientom. Keďže sa hodinky nosia na ruke, umožňujú našim prijímateľom voľný pohyb po zariadení. Po stlačení tlačidla hodinky spustia alarm v aplikáciách HelpLivi v mobilnom telefóne, ktorý má pri sebe opatrovateľka alebo sestra. Klepnutím na mobilný telefón pomocou aplikácie HelpLivi sa zobrazia údaje o prijímateľovi alebo zoznam operácií starostlivosti. Hodinky tiež odosielajú upozornenia, keď je úroveň nabitia batérie nízka a sú odolné proti striekajúcej vode (umývanie rúk, riadu).



5

Získali sme elektrický varný kotol vďaka úspešnému projektu

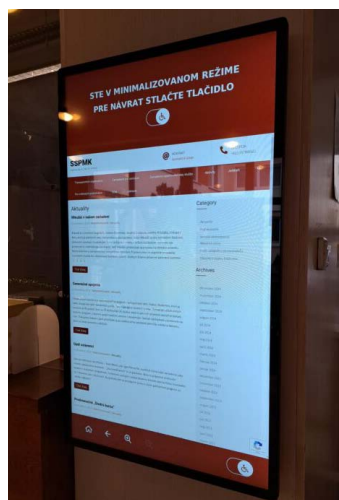
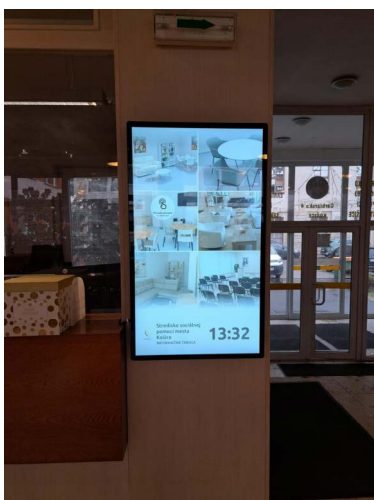
Naša organizácia úspešne zakúpila elektrický varný kotol, ktorý výrazne zlepšuje prevádzku a poskytované služby. Tento významný krok bol možný vďaka dotácii z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorá bola udelená v rámci nášho projektu zameraného na modernizáciu a zefektívnenie našich pracovných postupov. Celý proces prebiehal v spolupráci s našim zriaďovateľom Mestom Košice, ktorý mohol tento projekt podať. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje finančné prostriedky na podporu projektov, ktoré prispievajú k zlepšeniu kvality služieb a pracovného prostredia. Naša žiadosť o dotáciu bola schválená po dôkladnom posúdení, čo

potvrzuje kvalitu a relevantnosť našich plánov. Dotácia nám umožnila investovať do technológie, ktorá nielenže zlepšuje efektívnosť varenia, ale aj prispieva k ochrane životného prostredia. Elektrický varný kotol prináša množstvo výhod. Je energeticky efektívny, čo nám pomáha znižovať náklady na prevádzku a zároveň znížiť našu uhlíkovú stopu. Jeho moderný dizajn a automatizované funkcie zaručujú, že varenie je rýchlejšie a presnejšie. Okrem toho, jeho bezpečnosť a jednoduché ovládanie prispieva k vyššiemu komfortu našich zamestnancov. Sme nadšení, že môžeme pokračovať v našej misii poskytovať kvalitné služby a zlepšovať život našich prijímateľov.



6

Digitalizujeme

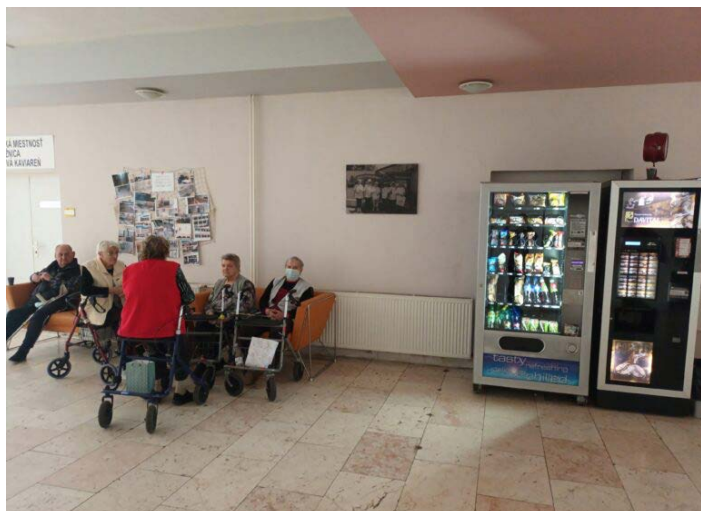


Snažíme sa nezaostávať a prinášať inovatívne postupy a moderné zariadenia do našej organizácie. Spustili sme digitálnu dotykovú tabuľu, cez ktorú si každý ľahko dokáže nájsť potrebnú informáciu. Všeobecne tento systém pomáha zjednodušiť administratívne procesy a zabezpečiť rýchly prenos informácií. Ďalšími výhodami sú automatické zverejňovanie dokumentov 24/7, prístupné i pre hendikepované osoby, jednoduché ovládanie i správa. V našej organizácii slúži na ľahký prenos informácií aj ku prijímateľovi, ktorý nemá problém naučiť sa ho ovládať a pracovať s ním sám.

7

Automaty na pochutiny a nápoje, tiež bufet

Vo vestibule zariadenia nám pribudol samoobslužný automat na rôzne pochutiny a zároveň bol opäť do prevádzky uvedený bufet ponúkajúci široký sortiment tovaru, od potravín až po drogeriu. Prijímatelia, ale i zamestnanci a rodinní príslušníci si naozaj majú z čoho vybrať, taktiež len tak posedieť pri dobrej kávičke a koláčiku.



8

Termo kazety

Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb sme prešli na distribúciu jedál priamo k lôžku imobilných prijímateľov formou izolovaných termokaziet, takzvaných tabletov. Taniere a misky vnútri tabletu sú porcelánové, hrubostenné, vzhľadom k výbornej tepelnej akumulácii, schopnosti tohto materiálu, jedlo ostáva teplé. Aj zdraví starí ľudia majú prirodzene menšiu chuť do jedla, rýchlejší pocit nasýtenia a menší pocit hladu. V porovnaní s mladšími jedia pomalšie a naraz sú schopní skonzumovať len menšiu porciu jedla. Tieto tablety udržia jedlo teplé aj niekoľko hodín. Majú význam hygienicko-epidemiologický, estetický aj prevádzkový.



9

Bezbariérovosť

Dôležité dodržiavanie kvality poskytovaných služieb súvisí aj s ľahkou dostupnosťou do akéhokoľvek priestoru pre každého seniora.

Minimalizujeme preto postupne všetky bariéry, aby sme uľahčovali prijímateľom ich každodenný život. Začali sme s prerábkou štyroch kúpeľní, na štyroch poschodiach na bezbariérové. Tieto kúpeľne umožnia poskytnúť bezproblémovú, bezpečnú hygienu aj imobilným klientom. Rekonštrukcia prebiehala podľa prísnych noriem a predpisov slovenského, európskeho

aj medzinárodného práva, ako je napríklad Vyhláška č. 532/2002 Z. z. o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a tiež Rezolúcia OSN 48/96 o štandardných pravidlách pre vyrovnávanie príležitostí pre osoby so zdravotným postihnutím. Keďže celé zariadenie sa prepája prechodmi, upravili sa aj tieto prechody. Nevynechali sme vstup do malého vonkajšieho átria, ktorý je teraz bez bariér.



10

Klimatizácia

Koncom roka sme zabezpečili výmenu klimatizačných jednotiek na najvyššom, piatom poschodí, aby nás ďalší príchod extrémnych horúčav už neprekvapil. Vybrali sme najlepší produkt na trhu, ktorý patrí medzi špičku na reguláciu a kontrolu teploty v budovách. Systém klimatizácie je nielen moderný a spoľahlivý, ale aj ekologický.

11

Štruktúrovaná kabeláž

21. storočie je už moderným storočím, v ktorom každý bez problémov používa mobilné zariadenia. Patria medzi nich aj naši seniori a preto nemienime zaostávať a zabezpečujeme štruktúrovanú kabeláž v celej budove. Kvalitne vybudovaná dátová sieť tak vytvorí neoddeliteľnú súčasť budovy. Vďaka tomuto kroku budú mať naši prijímatelia nepretržitý prístup k internetu z akéhokoľvek miesta v budove. Zároveň sa touto inováciou otvárajú možnosti výberu televízneho operátora podľa potrieb a záujmu prijímateľa, nezávisle od voľby ostatných prijímateľov.

12

Hospic - pokračovanie

Taktiež pokračujeme v ďalších krokoch budovania hospicu na druhom poschodí nášho zariadenia, pavilónu D, ktorý ťažko chorým ľuďom zabezpečí ľahké a dôstojné prežívanie. Samotné stavebné práce, ak nás skutočne nič neprekvapí, by mali začať v marci 2025 a ich ukončenie je naplánované do konca roka 2025.

13

Santea - SOS hodinky

Prijímateľom v rámci Košíc sme zabezpečili kvalitnejšiu službu monitorovania a signalizácie potreby pomoci, to znamená privolanie pomoci prostredníctvom SOS náramku v prípade potreby. Signalizácia už nie je obmedzená len na ubytovací priestor prijímateľa, ale aj v exteriéri. Túto zmenu prijali aktuálni prijímatelia s nadšením. My tiež.



14

Rozšírenie zariadenia SSPmK

Novinkou tiež je, že sa rozširujeme. Od 01.01.2025 bude našou súčasťou Centrum komunitných sociálnych služieb Košice Krásna, K majeru č. 3. Centrum funguje od januára 2023 a poskytuje nasledujúce sociálne služby: zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, denný stacionár a útulok pre rodiny s deťmi.



„V starostlivosti o šťastie druhých nachádzame vlastné.“

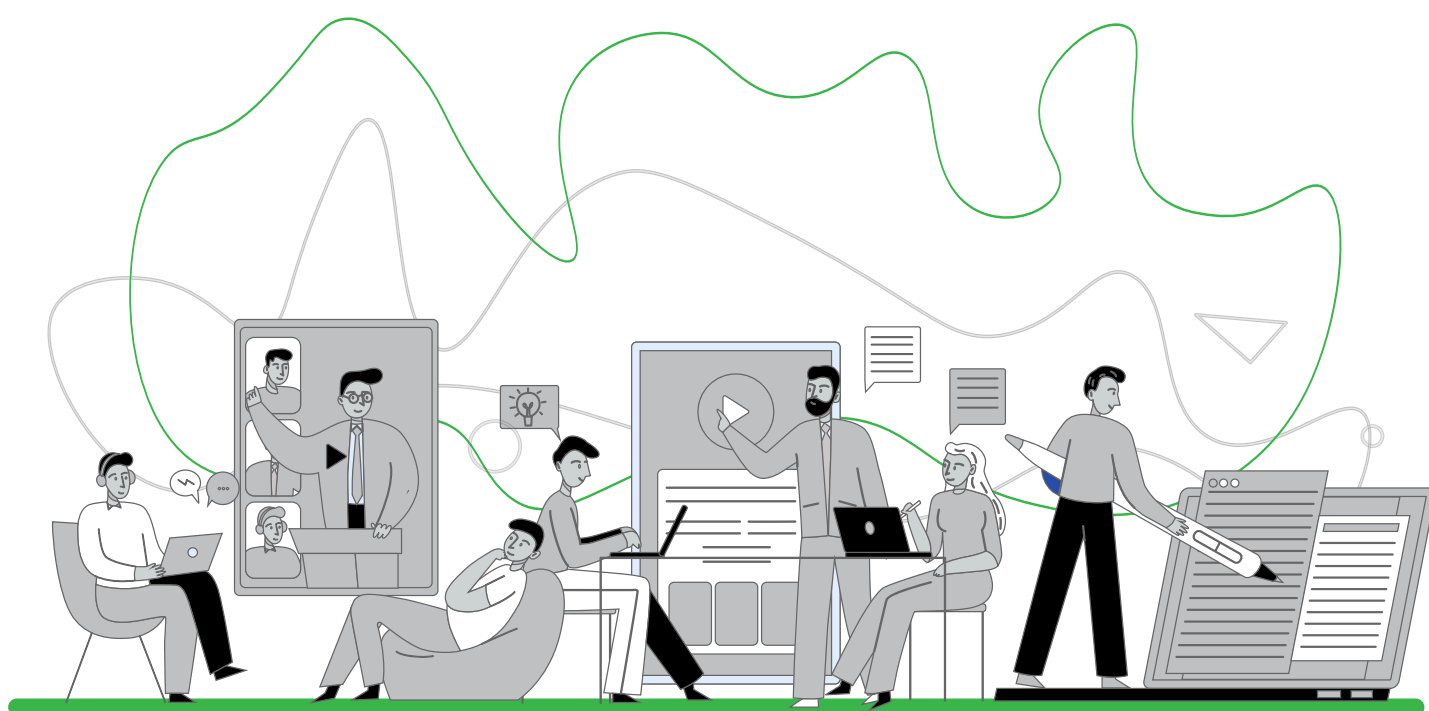
Platón

Vzdelávanie a benefity pre zamestnancov

Zamestnávateľ sa stará o ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov a umožňuje im zúčastňovať sa vzdelávacích aktivít podľa stanoveného individuálneho plánu. Vedúci zamestnanci pravidelne každý rok pripravujú vzdelávacie plány, ktoré sú prispôbosené aktuálnym potrebám, a zároveň zabezpečujú podmienky na ich realizáciu. Samozrejmosťou je aj pravidelná supervízia, minimálne štyrikrát v roku.

Benefity pre zamestnancov:

- Možnosť stravovania v zariadení.
- Finančný príspevok na stravovanie formou stravovacej karty, aj počas čerpania dovolenky.
- Bufet a automaty na rôzne nápoje a pochutiny.
- Benefit karta „Up“.
- 4% príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie.
- Týždeň dovolenky navyše.
- Možnosť absolvovať CRP alebo EKG vyšetrenie priamo v ambulancii zariadenia, taktiež rehabilitácie.
- Možnosť zrelaxovať v relaxačnej miestnosti Snoezelen a v relaxačnej kočke AUNOIA.
- Knižnica.
- Dva krát v roku vitamínový balíček.



Aktivity a akcie - výber momentov



Návšteva Botanickej záhrady



Oslava jubilentov



Voľnočasová aktivita

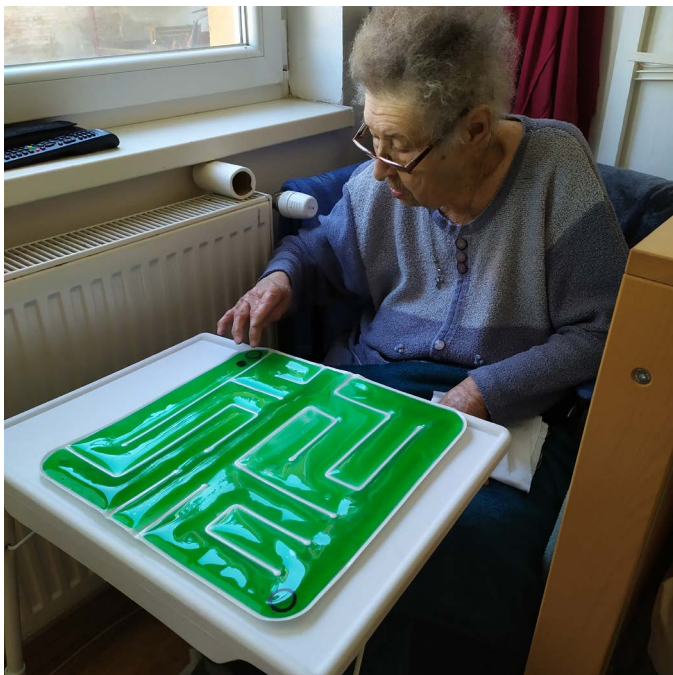


Sokoliar



Mikuláš v našom zariadení





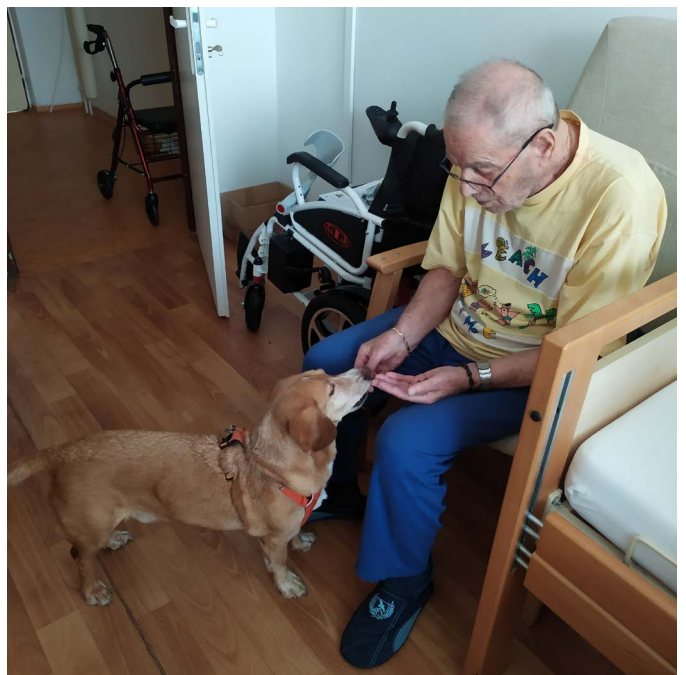
Precvičovanie jemnej motoriky



Prednáška Milana Kolcuna



Červené nosy



Canisterapia



Umelecká tvorba



Pracovná terapia



Most úsmevov



Spevácky krúžok



Opekačka



Stavanie mája



Marec mesiac knihy, čítanie



Pečenie šišiek



Výlet na Alpinku



Výnimočná rímsko – katolícka omša



Pamäťové cvičenia v exteriéri



Zmrzlinový deň



Výlet do Lutiny

■ Nájdete nás:



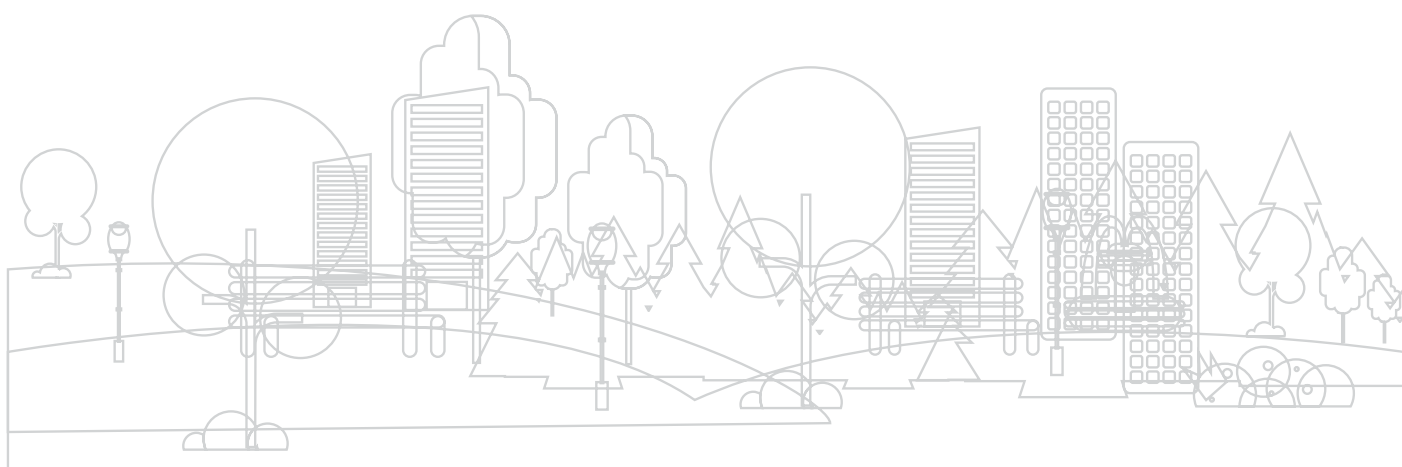
www.sspmk.sk



**Stredisko sociálnej pomoci
mesta Košice**



Pri použití textových a obrazových príloh postupujeme v súlade so zákonom
č. 18/2018 Zb. o ochrane osobných údajov s Nariadením Európskeho parlamentu
a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. mája 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní
osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.



Uzávierka aktuálneho vydania: 31.12. 2024, vydal: Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice
Príspevky prechádzajú úpravou bez odbornej jazykovej úpravy.
Za vecnú správnosť a úpravu zodpovedá: Mgr. Miriam Šimková, Mgr. Katarína Lukáčová
Foto: zdroj - archív SSPmK.